

Mac Outlook 2016

郵件設定說明

OfficeMail 企業郵件 / 虛擬主機郵件 / Microsoft 365

【版權及商標聲明】

Cloudmax 匯智提供用戶商務用郵件服務，本文件由 Cloudmax 匯智製作，用於教導用戶進行郵件服務相關設定，內容中所使用的郵件工具非為 Cloudmax 匯智設計及擁有，若對程式資訊有疑問，請洽程式提供商。

本文件所引用之各商標及商品名稱分屬其合法註冊公司所有，絕無侵權之意，特此聲明。

【有限擔保責任聲明】

Cloudmax 匯智盡力製作本說明文件其正確性，但不擔保本文件無任何瑕疵，亦不為使用本說明文件而引起之衍生利益損失或意外損毀之損失擔保責任。若對本文件有任何疑問與建議，可利用下方資訊與我們聯繫：

電話：+886-2-2718-7200

傳真：+886-2-2718-1922

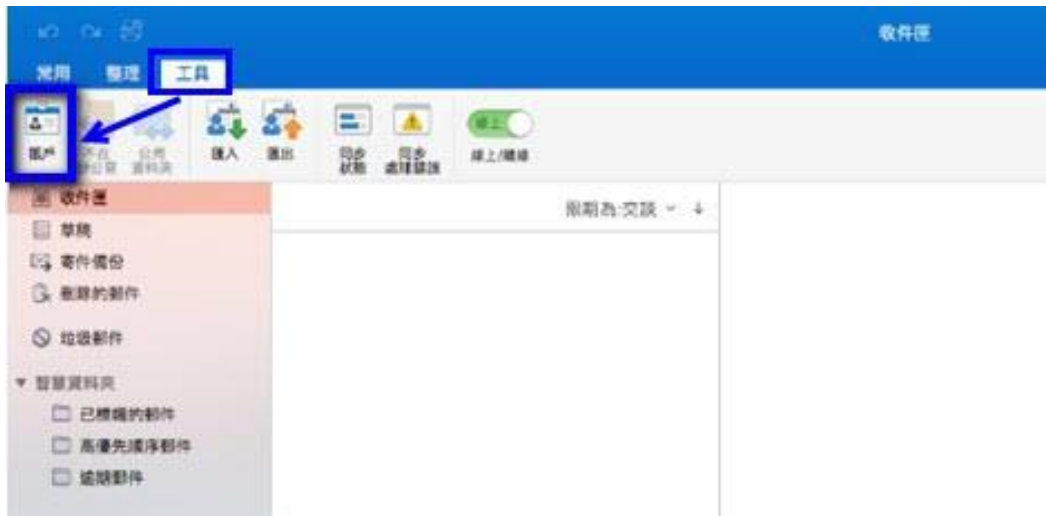
信箱：service@cloudmax.com.tw

目 錄

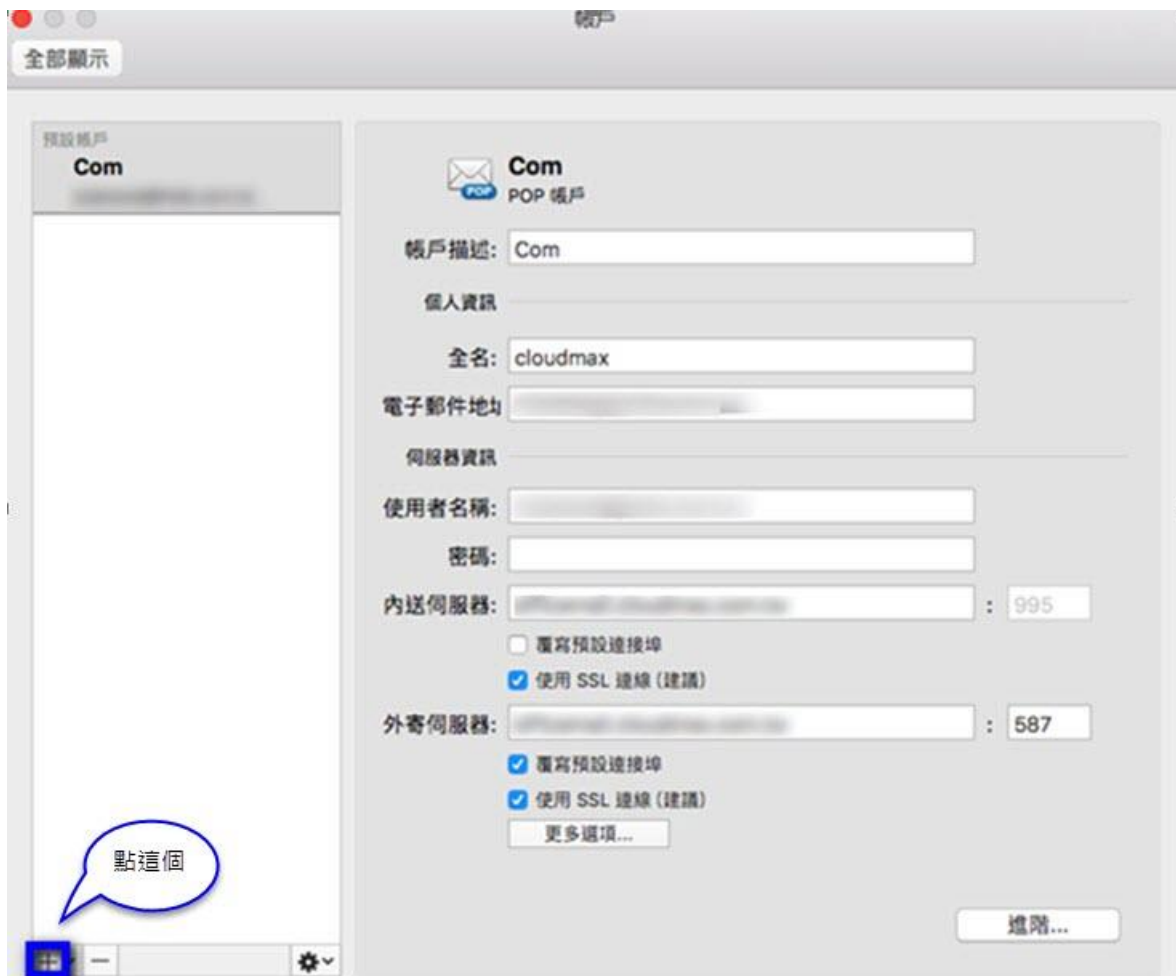
一、	OfficeMail 企業郵件 POP3 設定方式.....	1
二、	OfficeMail 企業郵件 IMAP 設定方式.....	5
三、	虛擬主機 POP3 設定方式 (適用於 Cloudmax 匯智)	9
四、	Microsoft 365 Exchange 設定方式.....	13

一、OfficeMail 企業郵件 POP3 設定方式

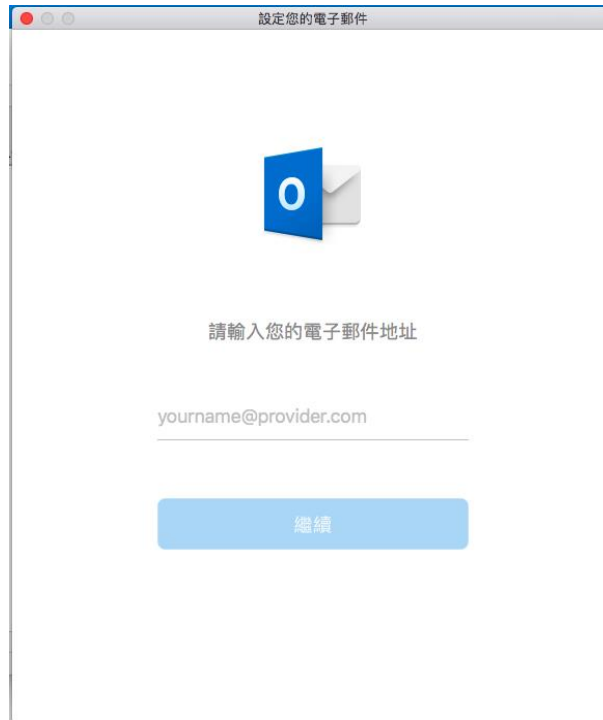
1. 點選「工具」→「帳戶」。



2. 於下圖中點選左下角「+」符號。



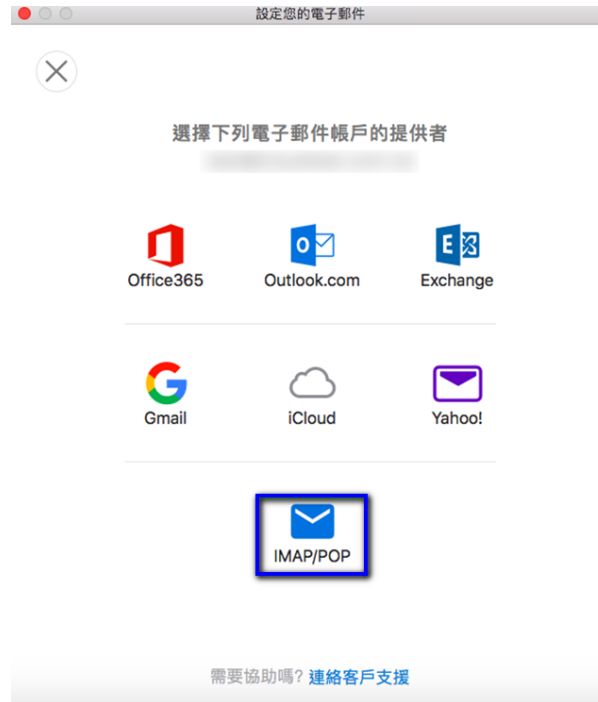
3. 於下圖畫面中，輸入您的「電子郵件地址」後，點選「繼續」。



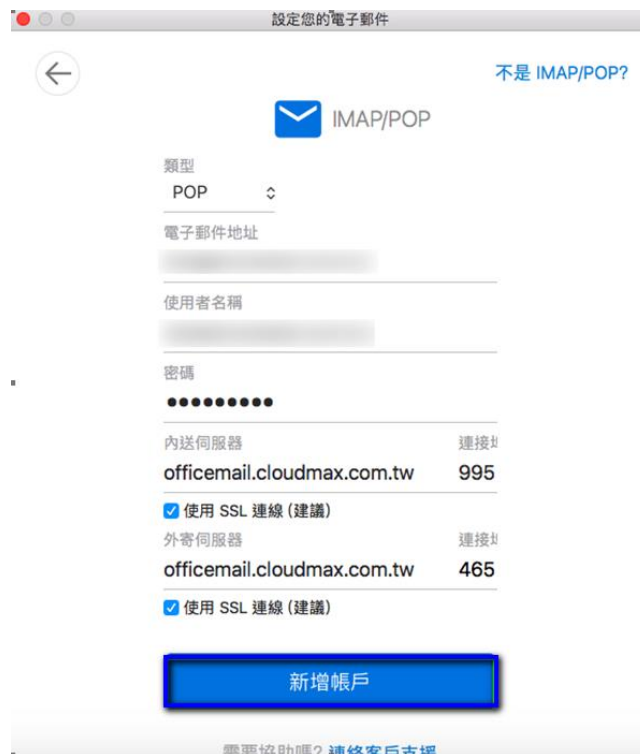
4. 於下圖畫面中，點選「選擇提供者」。



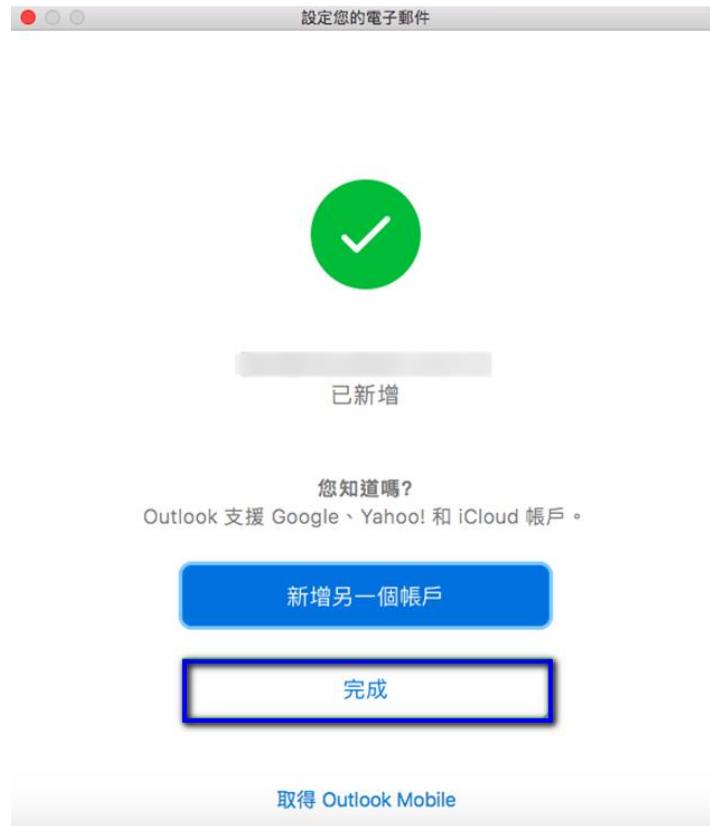
5. 開啟下圖畫面後，選擇「IMAP/POP」項目。



6. 開啟下圖畫面後，依照下圖內容做設定，設定完成後點選「新增帳戶」。(註：使用者名稱和電子郵件地址相同)

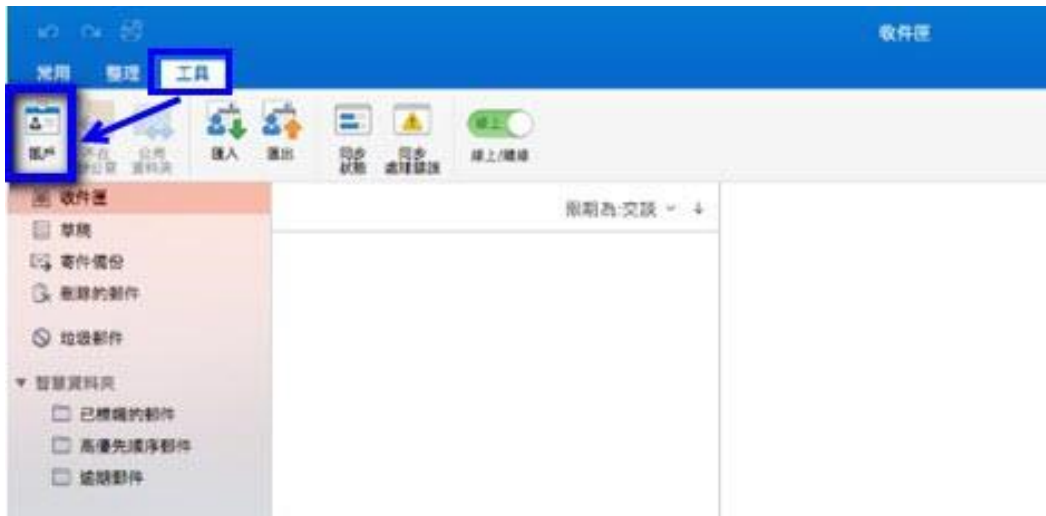


7. 出現下圖表示帳戶已新增完成，點選「完成」即可。

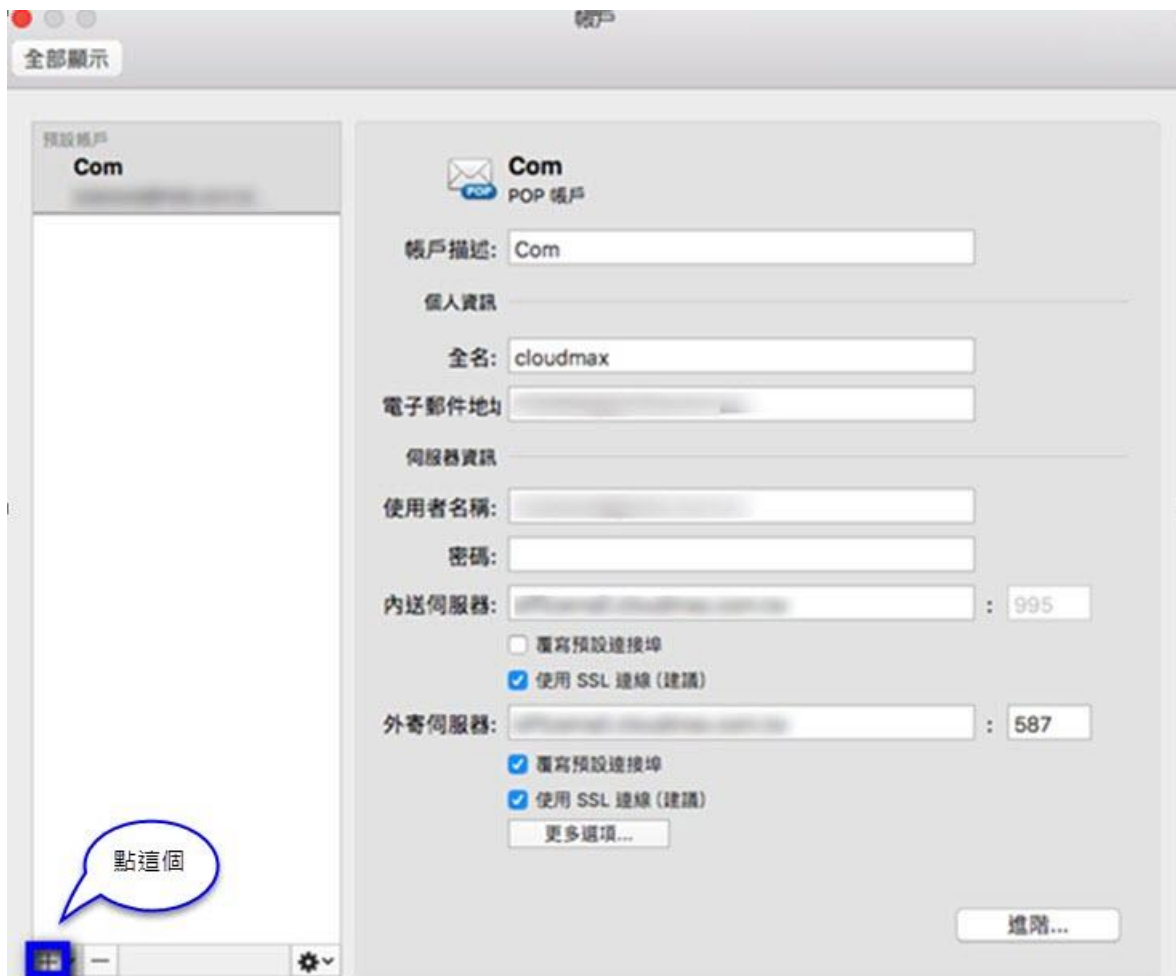


二、OfficeMail 企業郵件 IMAP 設定方式

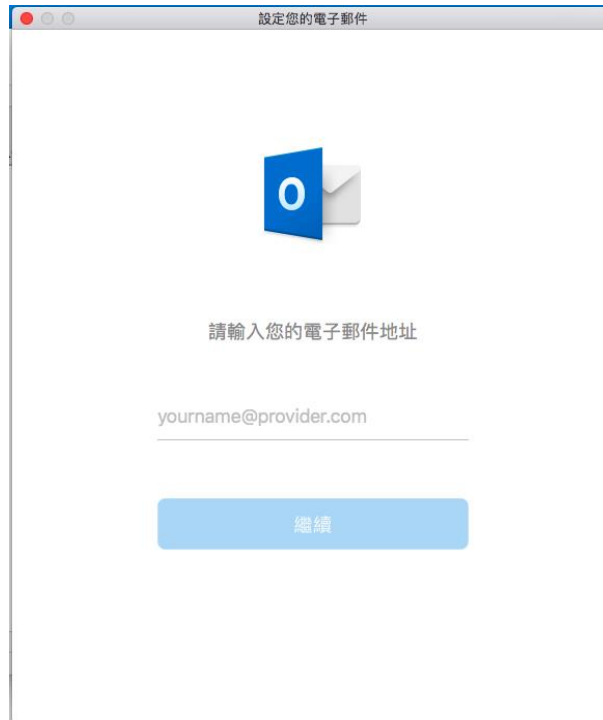
1. 點選「工具」→「帳戶」。



2. 於下圖中點選左下角「+」符號。



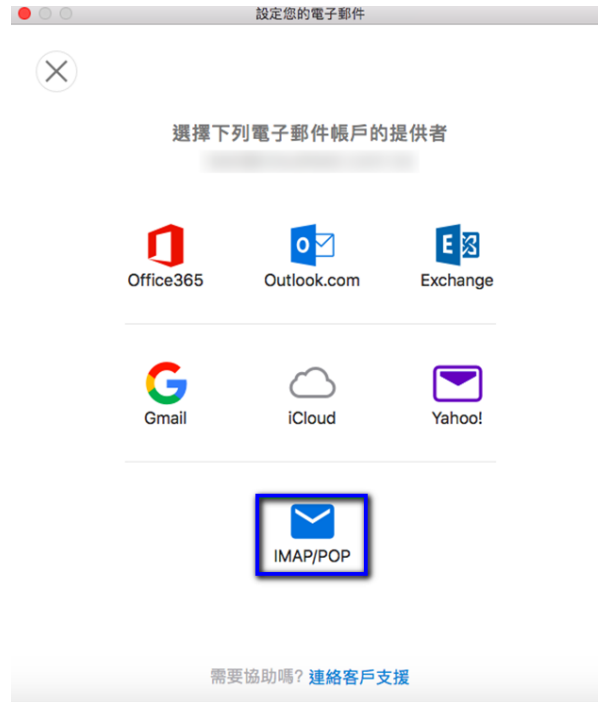
3. 於下圖畫面中，輸入您的「電子郵件地址」後，點選「繼續」。



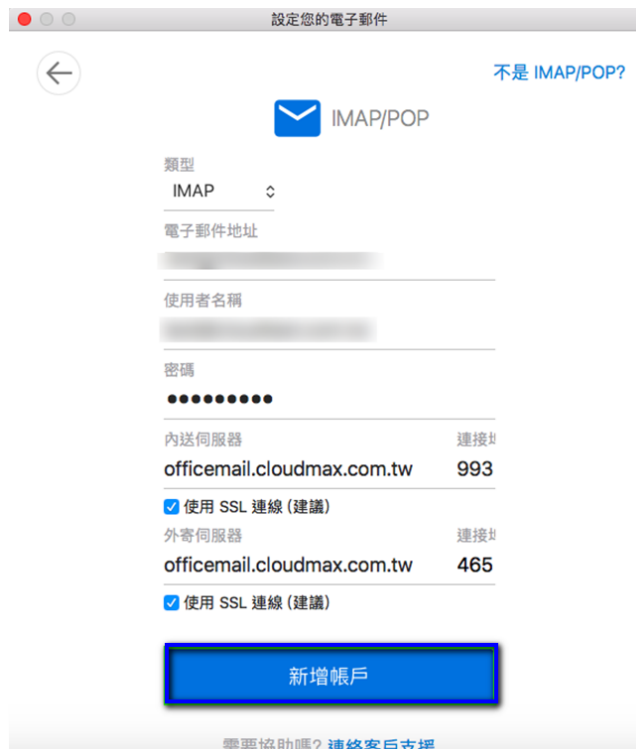
4. 於下圖畫面中，點選「選擇提供者」。



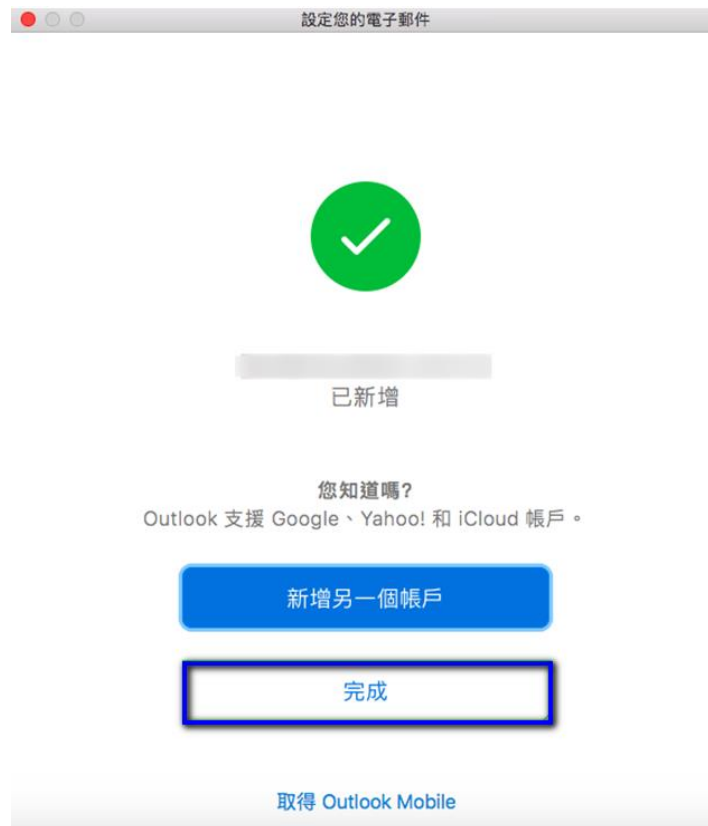
5. 開啟下圖畫面後，選擇「IMAP/POP」項目。



6. 開啟下圖畫面後，依照下圖內容做設定，設定完成後點選「新增帳戶」。(註：使用者名稱和電子郵件地址相同)

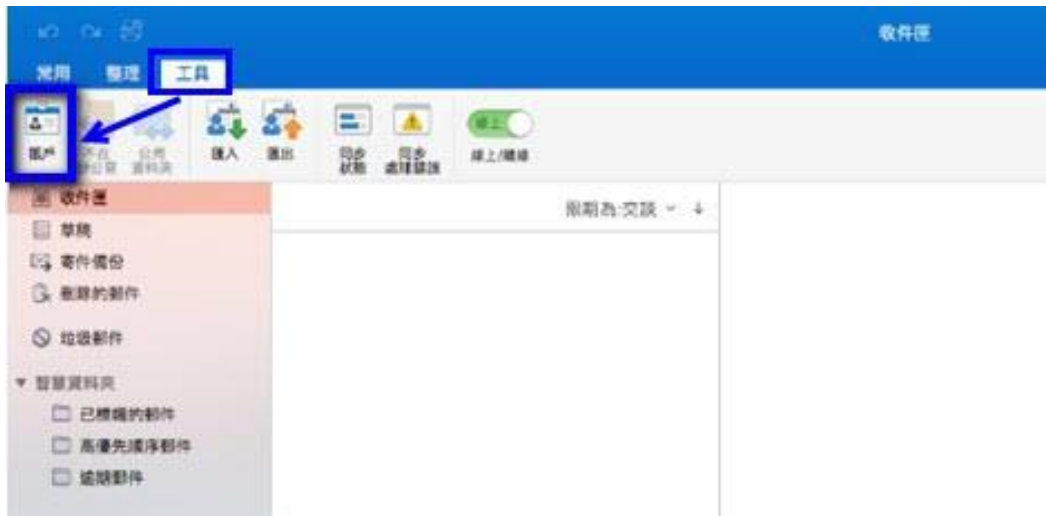


7. 出現下圖表示帳戶已新增完成，點選「完成」即可。

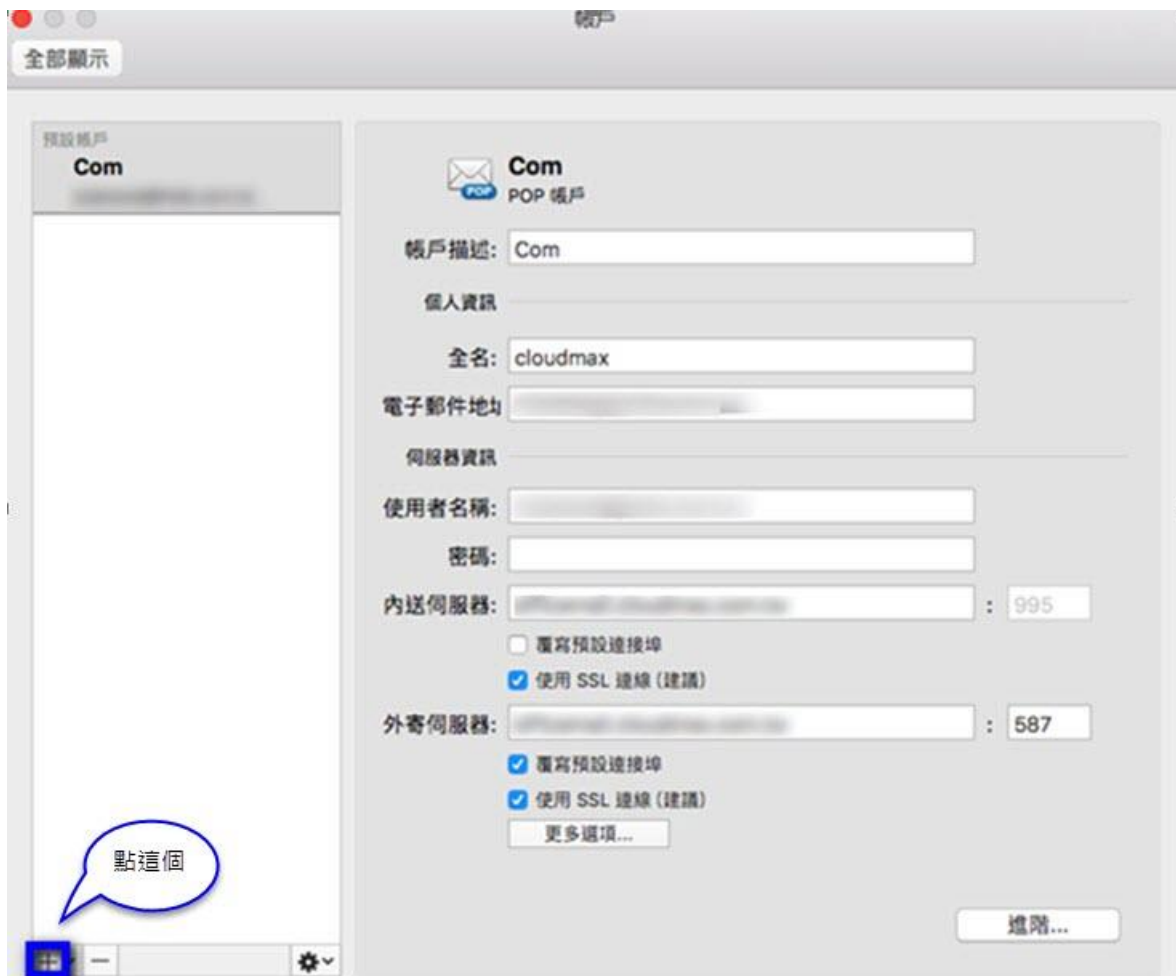


三、虛擬主機 POP3 設定方式 (適用於 Cloudmax 匯智)

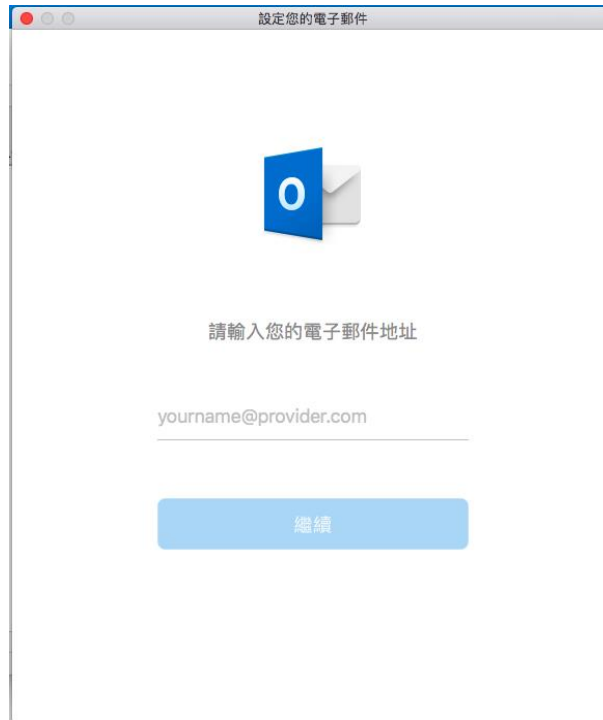
1. 點選「工具」→「帳戶」。



2. 於下圖中點選左下角「+」符號。



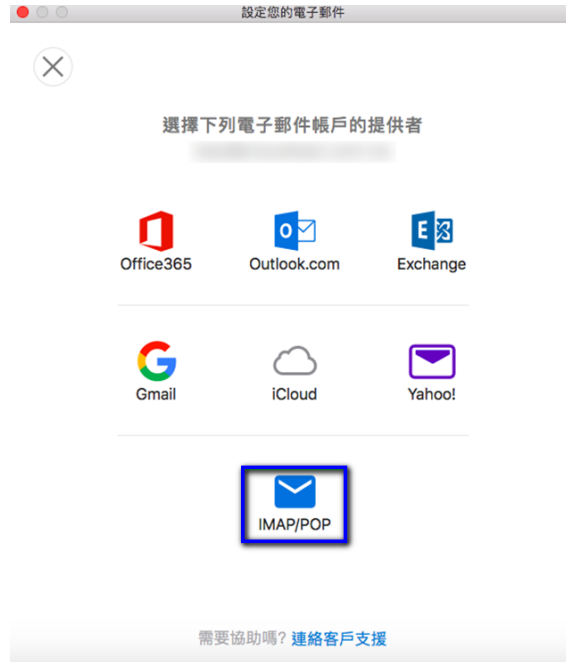
3. 於下圖畫面中，輸入您的「電子郵件地址」後，點選「繼續」。



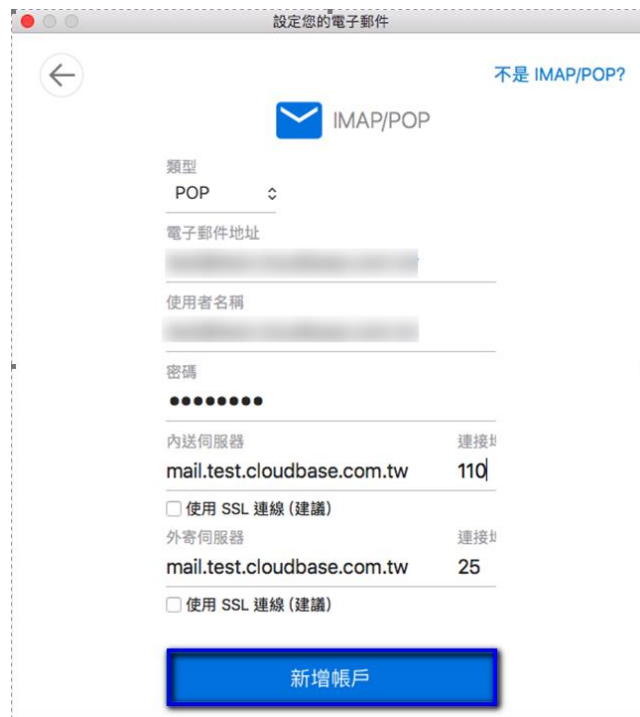
4. 於下圖畫面中，點選「選擇提供者」。



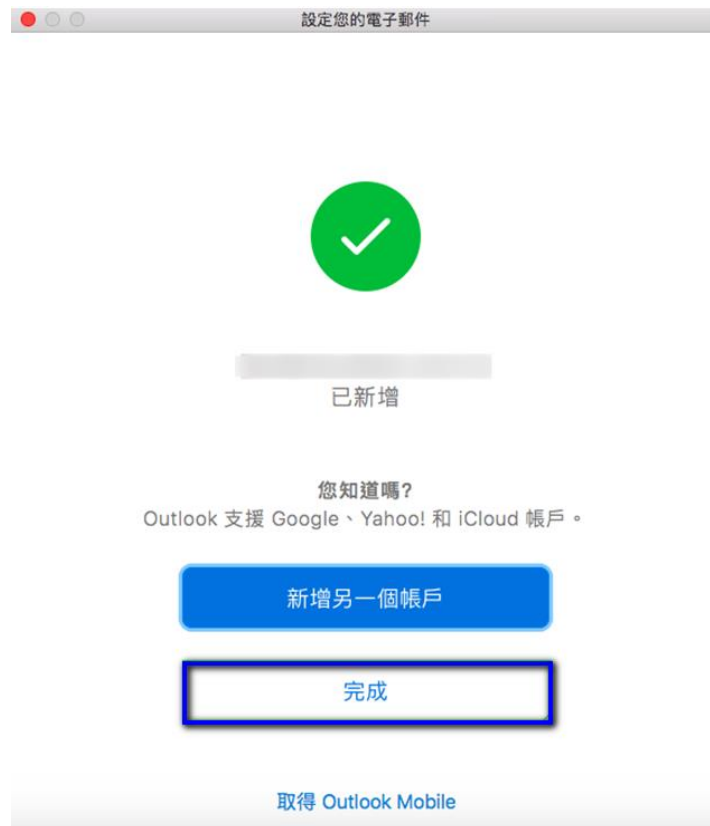
5. 開啟下圖畫面後，選擇「IMAP/POP」項目。



6. 開啟下圖畫面後，依照下圖內容做設定，在內送伺服器及外寄伺服器的部份，需依您的網址來做設定，假設您的網址是 `test.cloudbase.com.tw`，那您的郵件伺服器則為 `mail.test.cloudbase.com.tw`，因此，在這二個欄位裡皆輸入 `mail.test.cloudbase.com.tw` 設定完成後點選「新增帳戶」。(註：使用者名稱和電子郵件地址相同)

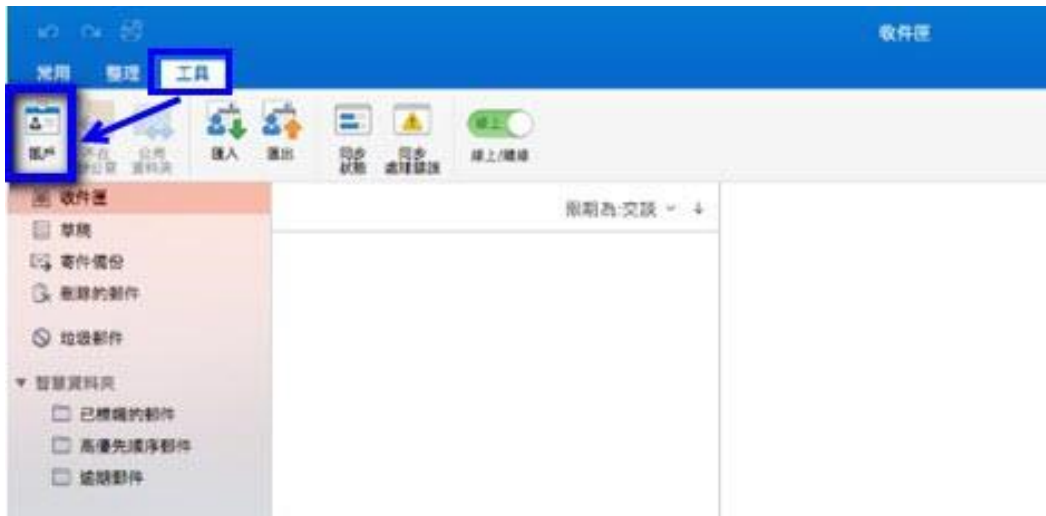


7. 出現下圖表示帳戶已新增完成，點選「完成」即可。

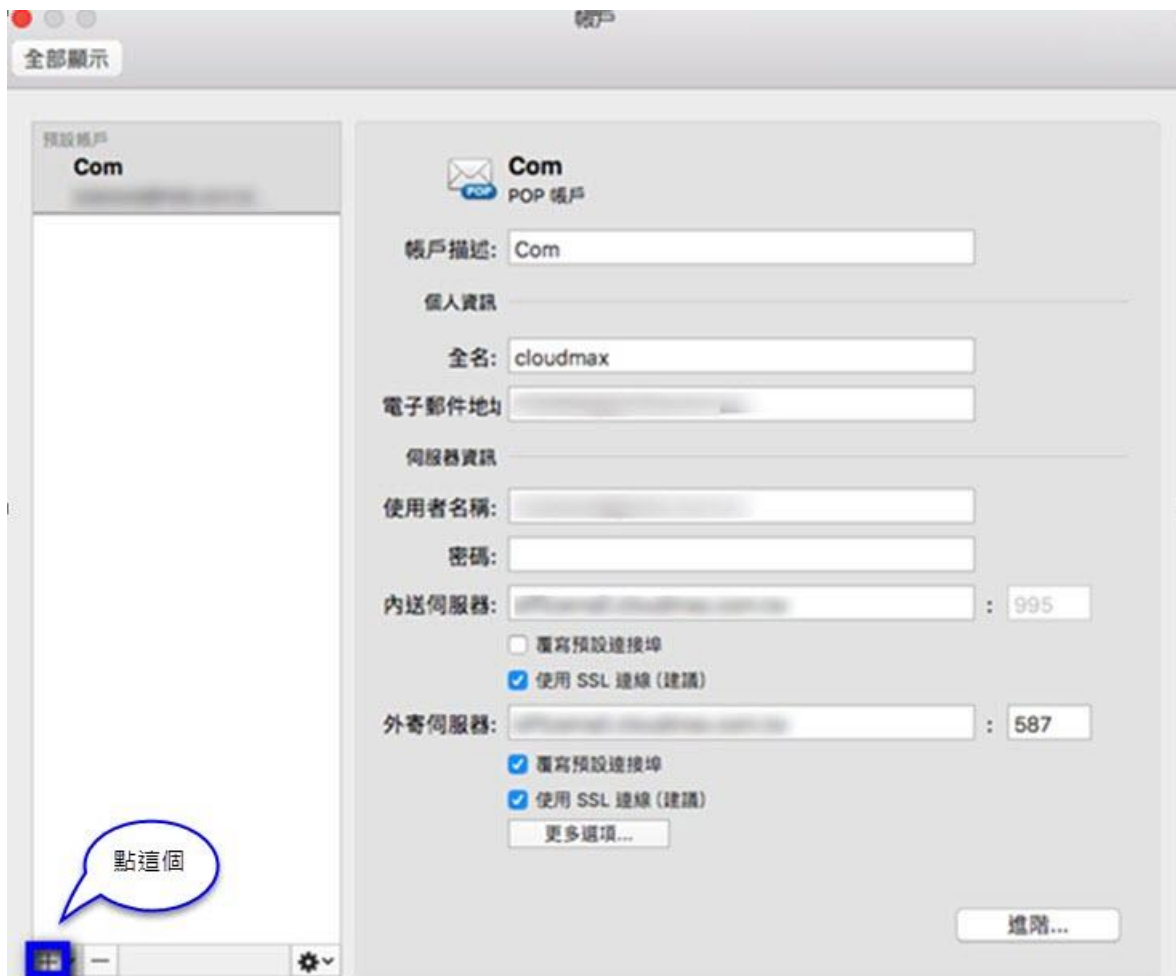


四、Microsoft 365 Exchange 設定方式

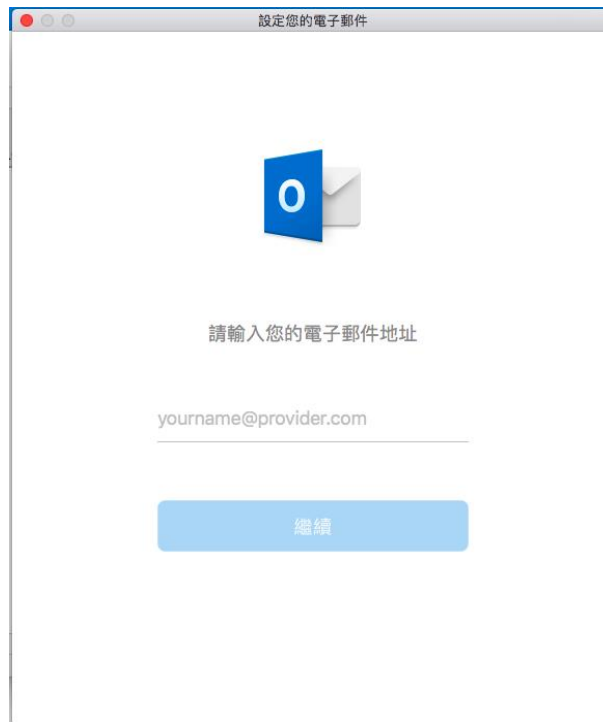
1. 點選「工具」→「帳戶」。



2. 於下圖中點選左下角「+」符號。



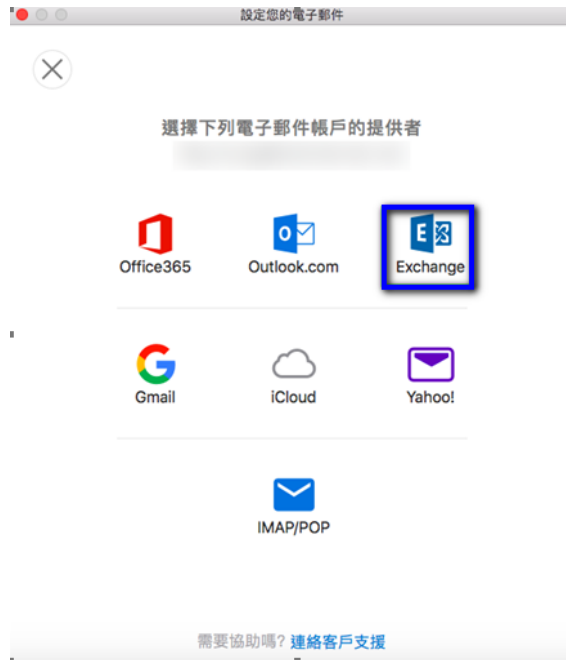
3. 於下圖畫面中，輸入您的「電子郵件地址」後，點選「繼續」。



4. 於下圖畫面中，點選「選擇提供者」。



5. 開啟下圖畫面後，選擇「Exchange」項目。



6. 開啟下圖畫面後，完成個人資料設定後，點選「新增帳戶」。(註：使用者名稱和電子郵件地址相同)



7. 出現下圖表示帳戶已新增完成，點選「完成」即可。

